PROCEDIMIENTOS DE APROBACION DEL ALQUILER

¡TENEMOS RESTRICCIONES DE REGISTRO DE VEHICULOS!
! NO ACEPTAMOS MASCOTAS!

- Copia de identificación con foto para **TODOS LOS OCUPANTES** de 18 años o más.
- Los formularios no serán procesados sin todas las firmas, documentos requeridos y un GIRO POSTAL **NO REEMBOLSABLE** o CHEQUE DE CAJERO por la tarifa de **$120.00** por solicitante (Esposo/Esposa o Padre/Hijo Dependiente se consideran un solicitante) pagadero a la **ASOCIACIÓN DE CONDOMINIO VENETIAN PLACE**.
- La solicitud completa y las tarifas deben ser presentadas a la Asociación al menos quince (15) días hábiles ANTES de la fecha deseada de ocupación.
- **La ocupación antes de la aprobación final está prohibida.** Cualquier propietario que mueva a un inquilino a una Unidad sin la aprobación de la asociación estará sujeto a una acción legal inmediata, que puede resultar en desalojo.
- **Todos los registros de la unidad deben ser actualizados antes de que la solicitud sea aprobada (Acuerdo de Gestión de Propiedades, copia de HUD, información de contacto de los propietarios, etc.).**
- Si hay alguna pregunta no respondida, o dejada en blanco, esta solicitud será devuelta a usted sin procesar.
- **Una vez que la solicitud sea aprobada**, el propietario o residente debe traer una copia del CONTRATO DE ARRENDAMIENTO (La falta de incluir el Acuerdo de Arrendamiento retrasará el acceso a la propiedad y los permisos de estacionamiento).
- Si tiene una placa de matrícula de otro estado, tiene 30 días para registrar su vehículo con el Departamento de Vehículos Motorizados del Estado de Florida.

Gracias de antemano por su cooperación.

Venetian Place Condominium

Rev. 06.17.25 Iniciales: _____ _____

POR FAVOR, CONSERVE UNA COPIA DE ESTA PÁGINA PARA SUS REGISTROS

Por la presente, reconozco la recepción de un breve resumen de las Reglas y Regulaciones de la ASOCIACIÓN DE CONDOMINIOS VENETIAN PLACE, INC.

Entiendo que el conjunto completo y detallado de Reglas y Regulaciones / Documentos del Condominio debe ser proporcionado por el Propietario de la Propiedad.

En caso de que el Propietario de la Propiedad no proporcione el conjunto completo de Reglas y Regulaciones, se me ha informado que los documentos están disponibles en la Oficina del Condominio Venetian Place por una tarifa.

En caso de que necesite los Documentos del Condominio, puedo enviar un correo electrónico a customerservice@venetianhoa.com para obtener una copia por una TARIFA o puedo obtener una copia a través de la Oficina del Secretario de los Tribunales del Condado de Orange.

Cargos adicionales:

Tarjeta de entrada - $60.00 cada una
Decal de estacionamiento - $30.00 cada uno
Llave de amenidades (piscina, gimnasio y puertas peatonales) - $24.00 cada una
Cambio de cerradura del buzón - $90.00 si es necesario
Duplicado de buzón - $36.00 si es necesario
Reglas y Regulaciones - $10.00 si es necesario

_____ _____

Firma del Solicitante Fecha

Edificio #_____ Unidad # _____

VENETIAN PLACE CONDOMINIUM ASSOCIATION, INC

I HEREBY REQUEST APPROVAL TO RENT MY UNIT TO:

Fecha: _____

<u>información del Propietario(s)</u>

Nombre del Propietario de la Unidad: _____

Dirección de la Unidad: _____

Dirección de Correo: _____

Dirección de Correo electrónico: _____

Teléfono Celular: _____Telefono:_____

<u>Compañía de administración</u>

Nombre de la Compañía de administración: _____

Dirección de Correo: _____

Dirección de Correo electrónico: _____

Teléfono: _____

Numero de Emergencia: _____ **Teléfono para fuera del horario** _____

<u>Información del Inquilino(s)</u>

Nombre del Solicitante: _____

Dirección Actual: _____

Teléfono de Casa: _____Otro: _____

Fecha de Nacimiento: _____SS#: _____

Licencia de Conducir: _____ Dirección de correo electrónico: _____

La fecha del Contrato de Arrendamiento es de _____ A _____

Soltero(a) ( ) Casado(a) ( ) Separado(a) ( ) Divorciado(a) ( ) Sexo: Masculino ( ) Femenino ( )

Nombre del Co Solicitante: _

Dirección Actual: _____

Teléfono de Casa: _____Otro: _____

Fecha de Nacimiento: _____SS#: _____

Licencia de Conducir: _____Dirección de Correo electrónico: _____

Soltero(a) ( ) Casado(a) ( ) Separado(a) ( ) Divorciado(a) ( ) Sexo: Masculino ( ) Femenino ( )

Numero de adultos que ocupan la casa _____ Número de Niños _____

NOMBRES, EDADES, Y PARENTEZCO DE TODOS LOS OCUPANTES PROPUESTOS EN LA UNIDAD:

Nombre	Fecha de nacimiento	Parentesco
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

ATENCION INQUILINO(S):

¿Ha/Han recibido o leído una copia de las Reglas y Regulaciones?

Sí, por favor sus iniciales _____ No, por favor sus iniciales _____

Edificio #_____ Unidad# _____

VENETIAN PLACE CONDOMINIUM ASSOCIATION, INC

Historia Criminal

¿Alguna vez ha sido condenado y/o se ha declarado "Culpable" o "No me Opongo" por un delito grave o un delito menor, independientemente de si se cumplió tiempo en la cárcel o se retuvo el juicio?: Si _____ No _____ Si, SÍ, por favor explique:
¿Usted o alguien que está solicitando alguna vez ha sido desalojado o ha roto un contrato de arrendamiento?: Si _____ No _____ Si, SÍ, por favor explique:
¿Está actualmente registrado como depredador sexual o delincuente sexual, o acusado de (un) delito(s), que puede resultar en su registro como depredador sexual o delincuente sexual, independientemente de un alegato de "No Contest" o "No Culpable": Si _____ No _____ Si, SÍ, por favor explique:

Por la presente, acepto por mí mismo y en nombre de todas las personas que puedan usar la unidad que he leído y cumpliré con las reglas y regulaciones de la Asociación. También cumpliré con las restricciones que son o pueden ser impuestas por la Asociación en el futuro. Además, reconozco que la Asociación no acepta mascotas, además de que cualquier vehículo estacionado en la propiedad, en violación de las reglas de estacionamiento de la Asociación, está sujeto a ser remolcado a expensas del propietario del vehículo y todos los vehículos deben tener un permiso de estacionamiento emitido por la Asociación.

_____ _____
Firma del Solicitante Fecha

_____ _____
Firma del Co Solicitante Fecha

Edificio #_____ Unidad# _____

VENETIAN PLACE CONDOMINIUM ASSOCIATION, INC

INFORMACION DE EMERGENCIA

1. Nombre _____ Telefono (Casa) _____

Conocidos hace (Tiempo): _____ Telefono (Celular) _____ Telefono (Trabajo) _____

2. Nombre _____ Telefono (Casa) _____

Conocidos hace (Tiempo): _____ Telefono (Celular) _____ Telefono (Trabajo) _____

3. Nombre _____ Telefono (Casa) _____

Conocidos hace (Tiempo): _____ Telefono (Celular) _____ Telefono (Trabajo) _____

El solicitante ha presentado la suma de $120.00 que es "no reembolsable" por el cargo de procesamiento de la solicitud. Tal suma no es un pago de alquiler ni un depósito de seguridad, y será retenida por la Asociación para cubrir el costo de procesamiento de la solicitud. El solicitante por la presente declara que todas las afirmaciones anteriores son verdaderas y correctas. La Asociación y/o agentes están por la presente autorizados y se les da el derecho de verificar por medios razonables la solicitud, incluyendo, sin limitación, ordenar informes de crédito y criminales. Si el solicitante ha hecho alguna declaración falsa o engañosa o tergiversaciones en esta solicitud, se entiende y acuerda entre las partes que esta solicitud será rechazada y devuelta al solicitante sin reembolsos por parte de la Asociación y/o sus agentes. Se entiende y acuerda además entre las partes que en el caso de que dicha solicitud sea aprobada y aceptada por la Asociación o su solicitante se niegue a celebrar un contrato de arrendamiento, la suma recibida será retenida por la Asociación o sus agentes.

_____ _____

Firma del Solicitante Fecha

_____ _____

Firma del Co Solicitante Fecha

Edificio #_____ Unidad# _____

VENETIAN PLACE CONDOMINIUM ASSOCIATION, INC

REGISTRO DE LOS VEHICULOS

INQUILINO #1 ☐ LICENCIA DE CONDUCIR ☐ REGISTRACION DEL VEHICULO ☐
INQUILINO # 2 ☐ LICENCIA DE CONDUCIR ☐ REGISTRACION DEL VEHICULO ☐
INQUILINO # 3 ☐ LICENCIA DE CONDUCIR ☐ REGISTRACION DEL VEHICULO ☐

INFORMACION DE LOS VEHICULOS:

Decal #1: _____Placa#: _____Marca: _____
Modelo: _____Año: _____Color: _____

Decal #2: _____Placa#: _____Marca: _____
Modelo: _____Año: _____Color: _____

Decal #3: _____Placa#: _____Marca: _____
Modelo: _____Año: _____Color: _____

PARQUEADERO DE VISITANTES

Por favor pase por la Oficina para solicitar un permiso de estacionamiento temporal.
Horario de Oficina: L- V de 8AM – 5PM

Cualquier vehículo que no tenga un permiso de estacionamiento será remolcado con costo al propietario.

_____ _____
Firma del Solicitante **Fecha**

Edificio #_____ Unidad# _____

VENETIAN PLACE CONDOMINIUM ASSOCIATION, INC

REGISTRO DE TARJETA DE ACCESO

NUEVA ☐ REEMPLAZO ☐ ROBADA ☐

Tarjeta # 1: _____

Nombre: _____

Telefono: _____

Codigo: _____

(Asignaciones sujetas a cambio o revocacion)

NUEVA ☐ REEMPLAZO ☐ ROBADA ☐

Tarjeta # 2: _____

Nombre: _____

Telefono: _____

Codigo: _____

(Asignaciones sujetas a cambio o revocacion)

NUEVA ☐ REEMPLAZO ☐ ROBADA ☐

Tarjeta # 3: _____

Nombre: _____

Telefono: _____

Codigo: _____

(Asignaciones sujetas a cambio o revocacion)

_____ _____

Firma del Solicitante Fecha

Rev. 06.17.25 Iniciales: _____ _____

Aviso: Niños No Supervisados

ES UN ASUNTO SERIO!

Permitir que los niños jueguen en los estacionamientos, calles y áreas comunes en **Venetian Place,** sin supervisión parental directa, es peligroso y muestra falta de preocupación por la seguridad de la comunidad en su conjunto, así como por la de los niños.
Los padres están obligados, por ley, a proporcionar supervisión efectiva de sus hijos menores de edad, en todo momento, cuando los niños están en lugares públicos. Las calles y áreas comunes de Venetian Place son lugares públicos.

Para ser más específicos, aquí están los comportamientos que no están permitidos por ningún **adulto o niño** en la propiedad de **Venetian Place** debido al alto riesgo de seguros y legales y el potencial de carga financiera sobre la membresía de la asociación:

- No andar en bicicleta, patineta, patines en línea, y andar en scooter o correr a través de los pasillos del edificio.
- No jugar a la pelota o al cricket, de ningún tipo en terreno común (asfalto, concreto o césped).
- No congregarse en los estacionamientos o vías.
- Las personas menores de 18 años no están permitidas en el gimnasio a menos que estén acompañadas por un adulto residente. Los niños menores de 12 años no están permitidos.
- Actos de vandalismo (dañar propiedad privada, tirar basura o merodear en los lagos, estanques o áreas comunes, etc.).
- Peleas en la calle.

La Junta Directiva y la mayoría de los Residentes entienden que los niños que viven en Venetian Place están limitados en su elección de áreas de juego. **Como padres, ustedes eran conscientes de esto cuando eligieron vivir en Venetian Place.** Como padres de niños menores de 18 años, son legalmente responsables de proporcionar un ambiente de juego seguro para sus hijos. **DEJARLOS SALIR FUERA, SIN SUPERVISIÓN, A JUGAR EN NUESTRAS ÁREAS PÚBLICAS NO ES MANTENERLOS SEGUROS**

SUGERENCIAS:

1. Si usted es testigo de algún acto de vandalismo o daño a la propiedad, debe ser reportado a la oficina en el lugar o a los guardias de seguridad. 2. Si algún Residente es testigo de un crimen que se está cometiendo o ha sido víctima de un crimen, debe ser reportado a la Policía de la Ciudad de Orlando. Si hay necesidad de una respuesta rápida o de peligro inminente para la vida o la propiedad, ¡por favor llame al 911! Para comunicarse con la Policía de la Ciudad de Orlando para quejas no urgentes, por favor llame al 321 235 5300.

POR FAVOR CONSIDERE A SUS HIJOS!
PLEASE CONSIDERE SU COMUNIDAD!

Gracias!

Rev. 06.17.25 Iniciales: _____ _____

INFORMACION IMPORTANTE
SOBRE LA INSTALACION DE CABLE, SATELITE, ANTENAS O CAMBIOS ARQUITECTONICOS

La Declaración de Convenios, Condiciones y Restricciones (las "Restricciones de Escritura") para la Asociación de Propietarios de Venetian Place especifica que todas las mejoras, según se definen en las Restricciones de Escritura, ***deben ser aprobadas por escrito por el Comité de Control Arquitectónico antes de que comience la mejora.***

NO PERMITIMOS LA INSTALACIÓN DE CABLE, SATÉLITE O ANTENAS EN NUESTRAS LOCAL

La Sección 18.8 **prohíbe a los propietarios erigir cualquier antena o mástil exterior, excepto según lo dispuesto en las Reglas y Regulaciones, Regla 5.**

La Regla 5 de las Reglas y Regulaciones **prohíbe que se coloquen antenas, platos satelitales, mástiles o cableado en áreas comunes o áreas comunes limitadas sin el consentimiento de la Junta.**

La regla también **prohíbe a cualquier empresa perforar o instalar cualquier cable fuera de una unidad.** Por regla, todas las instalaciones deben realizarse a través de la "conexión principal a la unidad y las conexiones adicionales deben estar dentro de la unidad."

Finalmente, la Regla 5 establece claramente que, **"En caso de que hayas instalado un cable y la empresa no haya seguido los procedimientos anteriores, cortaremos el cable y tú pagarás por la cancelación del contrato y las reparaciones necesarias."**

Para ayudar en tu cumplimiento con estas restricciones, por favor pasa por la Oficina Administrativa de VP para obtener más información y el formulario de solicitud aplicable necesario **ANTES** de tu mejora o adición propuesta **(Excluye la instalación de cable, satélite o antenas).**

- **Todas las solicitudes de aprobación deben cumplir con los requisitos de la Ciudad y el Condado**.
- **La instalación de cable o plato satelital estará sujeta a una desconexión y se aplicarán penalizaciones.**
- **La construcción debe comenzar dentro de los 60 días posteriores a la aprobación o la aprobación se considerará nula.**

REMOLQUE

¿ESTÁS FAMILIARIZADO CON NUESTRAS REGLAS DE ESTACIONAMIENTO?

<u>Vehículos Autorizados</u> Debido a preocupaciones de seguridad, el estacionamiento está autorizado solo para vehículos de residentes que exhiban el adhesivo de estacionamiento de Venetian Place o el Permiso de Visitante de Venetian Place. Los adhesivos de estacionamiento deben mostrarse en la esquina inferior del lado del pasajero del parabrisas delantero, visibles para inspección. Cualquier vehículo estacionado sin un permiso de estacionamiento de residente de Venetian Place, permiso de estacionamiento de visitantes o permiso de estacionamiento temporal es no autorizado y estará sujeto a remolque a expensas del propietario de la unidad, residente y/o invitados. Todos los vehículos registrados con la Asociación deben estar a nombre del "Residente", no de un tercero. (Excluyendo a los militares que vivirán en esta comunidad y a los estudiantes universitarios). Los vehículos que se registrarán se basarán en el tamaño de la unidad y los adultos registrados. Los invitados que se quedarán más de 24 horas deben tener un "Permiso Temporal" solicitado en la oficina, esto también aplica a aquellos visitantes recurrentes. EL ESTACIONAMIENTO DE VISITANTES ES EXCLUSIVAMENTE POR UN LÍMITE DE 24 HORAS, ¡USO ÚNICO!

TU VEHÍCULO ESTARÁ SUJETO A REMOLQUE INMEDIATO SI:

- Está estacionado en la parte trasera en posición
- Está en cualquier espacio de visitante por más de una (1) noche
- Está estacionado en un espacio de visitante exhibiendo el adhesivo de estacionamiento de Venetian Place o pase de visitante extendido
- Tiene un neumático desinflado o es de otro modo inoperable; o
- Está sobre gatos, bloques, o le faltan rueda(s); o
- Ocupa más de un espacio de estacionamiento; o
- Pertenece a un residente u ocupante que ha entregado o abandonado el condominio; o
- Está en un espacio para discapacitados sin la insignia de discapacidad legalmente requerida; o
- Bloquea a otro vehículo de salir; o
- Está en un carril de incendios o área designada de "no estacionar"; o
- Está en el césped, acera; o
- Bloquea a los camiones de basura de acceder a un contenedor; o
- No tiene etiqueta, registro o calcomanía de inspección actual
- No ha sido movido durante un período de 30 días y será considerado abandonado y no autorizado (Si hay un motivo que necesita ser abordado, por favor informe a la oficina).

- **EL ESTACIONAMIENTO DE VISITANTES** es **<u>SOLO</u>** para vehículos de invitados y por un máximo de un día/una noche. Los espacios para visitantes están claramente marcados en nuestra comunidad.•
- **Los residentes con los adhesivos de Venetian Place o el permiso de visitantes de VP (estancia prolongada)** pueden estacionar en cualquier espacio **<u>EXCEPTO</u>** en un espacio de visitante. Si no registras tu(s) vehículo(s) o no exhibes un Permiso de Estacionamiento de Visitante para tu invitado de "estancia prolongada", el vehículo será remolcado a costo del propietario.

Permiso de Estacionamiento Temporal

Cualquier titular de permiso que utilizará un automóvil diferente por un tiempo limitado debe acudir a nuestra oficina en el lugar para obtener un permiso temporal. Los vehículos que permanezcan en el área de estacionamiento de Venetian por un período que exceda la fecha mostrada en el Permiso Temporal estarán sujetos a remolque a costo del propietario de la unidad, residente y/o invitados.

Horario de Oficina

Los adhesivos de estacionamiento, permisos de visitantes y permisos temporales están disponibles en la oficina en el lugar SOLAMENTE de lunes a viernes de 9:00 AM a 5:00 PM.

Por favor nota: Las tarifas de remolque son establecidas por el Departamento de Policía de Orlando. La Asociación no obtiene ningún beneficio del remolque de vehículos. Una vez que el vehículo es remolcado, el personal de la oficina en el lugar NO tiene jurisdicción para anular tarifas de remolque o solicitar consideraciones especiales de la compañía de remolque.

Rev. 06.17.25 Iniciales: _____ _____

Consentimiento Para Autorizar la Transmisión Electrónica

Estimados Propietarios de Venetian Place,

Si desean que la información de la Asociación se les transmita electrónicamente, de acuerdo con los Estatutos de Florida, debemos obtener su aprobación.

Por favor, completen lo siguiente si desean ser incluidos en este sistema de entrega de correo electrónico.

Nombre(s): _____

_____

Dirección: _____

dirección(es) de correo electrónico: _____

_____

Acepto recibir la transmisión electrónica de la información de la Asociación.
(Por favor, marque uno) **SI __** **NO _____**

Firma del Propietario(s) de la Unidad _____Fecha _____

_____Fecha _____

Por favor envíen el formulario por correo o por correo electrónico a:

Venetian Place Condominium Association, Inc.
5749 Gatlin Ave.
Orlando, FL 32822
Telefono: 407-384-6448 Fax: 407-384-6449
Correo electrónico: customerservice@venetian-hoa.com

Anexo al Contrato de Arrendamiento Libre de Delitos

En consideración por la ejecución o renovación de un contrato de arrendamiento de la unidad de vivienda identificada en el contrato, el Administrador o Propietario y el Residente acuerdan lo siguiente:

1. El Residente, cualquier miembro del hogar del residente, o un invitado u otra persona afiliada con el residente, no deberá participar en ninguna actividad criminal, incluyendo actividad criminal relacionada con drogas, en o cerca de las mencionadas instalaciones. "Actividad criminal relacionada con drogas" significa la fabricación, venta, posesión, distribución, uso, o posesión con la intención de fabricar, vender, distribuir, o usar una sustancia ilegal o controlada, según se define en el Capítulo 893 de los Estatutos de Florida.

2. El Residente, cualquier miembro del hogar del residente, o un invitado u otra persona afiliada con el residente, no deberá participar en ningún acto destinado a facilitar actividad criminal, particularmente actividad criminal relacionada con drogas, en o cerca de las mencionadas instalaciones.

3. El Residente o los miembros del hogar no permitirán que la unidad de vivienda sea utilizada para, o para facilitar, actividad criminal, particularmente actividad criminal relacionada con drogas, independientemente de si la persona que participa en tal actividad es un miembro del hogar o un invitado.

4. El Residente, cualquier miembro del hogar del residente, o un invitado u otra persona afiliada con el residente, no deberá participar en la fabricación, venta, almacenamiento, transporte, uso, posesión o distribución ilegal de drogas y/o parafernalia de drogas según se define en el Capítulo 893 de los Estatutos de Florida, en cualquier lugar, ya sea en o cerca de las instalaciones de la unidad de vivienda. Resident, any members of the resident's household, or a guest or other person affiliated with the resident, shall not engage in the unlawful manufacture, sale, storage, transportation, use, possession or distribution of illegal drugs and/or drug paraphernalia as defined in Chapter 893 of the Florida Statutes, at any locations, whether on or near the dwelling unit premises.

5. El Residente cualquier miembro del hogar del residente, o un invitado u otra persona afiliada con el residente, no deberá participar en ninguna actividad ilegal, incluyendo, pero no limitado a:

- Robo, según se define y prohíbe en FSS 812.014
- Allanamiento, según se define y prohíbe en FSS 810.011
- Violación de la Orden de Protección por Violencia Doméstica según se describe y prohíbe en FSS 741.31
- Acoso, según se define y prohíbe en FSS 784.048
- Actividad de pandillas criminales según se define en los Estatutos de Florida 874.03
- Agresión como se prohíbe en los Estatutos de Florida 784.03
- Asalto como se prohíbe en los Estatutos de Florida 784.011
- Descarga ilegal de un arma de fuego en público como se prohíbe en los Estatutos de Florida 790.15
- Intoxicación desordenada – Perturbación Pública como se prohíbe en los Estatutos de Florida 856.011
- Comportamiento lascivo y lascivo como se prohíbe en los Estatutos de Florida 800
- Ingreso no autorizado después de advertencia como se prohíbe en los Estatutos de Florida 810.09
- Crímenes sexuales como se prohíbe en los Estatutos de Florida 794
- Daño criminal como se prohíbe en los Estatutos de Florida 806.13
- Cualquier incumplimiento del contrato de arrendamiento que de otro modo ponga en peligro la salud, seguridad y bienestar de cualquier persona.

6. UNA VIOLACIÓN DE CUALQUIERA DE LAS DISPOSICIONES ANTERIORES, SEGÚN LO DETERMINADO A LA ÚNICA DISCRECIÓN DEL PROPIETARIO O DEL AGENTE DEL PROPIETARIO, SERÁ UNA VIOLACIÓN MATERIAL E IRREPARABLE DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO Y UNA CAUSA JUSTIFICADA PARA LA TERMINACIÓN INMEDIATA DEL ARRENDAMIENTO. Una sola violación de cualquiera de las disposiciones contenidas aquí se considerará incumplimiento material e irreparable de los términos de este anexo. A menos que la ley disponga lo contrario, la prueba de una violación de este anexo no requerirá una condena criminal, sino que será por preponderancia de la evidencia.

7. En caso de conflicto entre las disposiciones de este anexo y cualquier otra disposición del contrato de arrendamiento, las disposiciones de este anexo prevalecerán.

8. Si alguna disposición del anexo es invalidada o determinada como inválida en un tribunal de jurisdicción competente, las disposiciones restantes permanecerán en pleno vigor y efecto.

9. Este ANEXO DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO se incorpora al contrato de arrendamiento ejecutado o renovado este día entre el Administrador o Propietario y el Residente.

_____ _____
Firma del Solicitante Fecha

_____ _____
Firma del Solicitante Fecha

_____ _____
Firma del Administrador(a) de la Propiedad Fecha

En Venetian Place, nos esforzamos por hacer que su experiencia de vida sea excelente. Para ayudar a simplificar su vida, utilizamos “Valet Trash” (Recolección de Basura Puerta a Puerta) como una de nuestras grandes comodidades. Con el servicio de Valet Trash (Recolección de Basura Puerta a Puerta), su basura se recoge 5 días a la semana. Si un residente infringe alguna de las siguientes reglas, el residente puede estar sujeto a una multa por violación:

Cómo debe funcionar el servicio:
Coloque su basura en una bolsa de basura de 13 galones (“Tamaño de cocina alta” solamente) y átela. No use bolsas que sean más grandes de 13 galones. Coloque la bolsa en el contenedor proporcionado y déjela fuera de su puerta principal solo de lunes a viernes. (Por favor, use el compactador/contenedores ubicados en la entrada de Commander Drive los sábados y domingos.)

- La recolección comienza a las 8:00 AM. Si su basura se saca a las 8:01 AM, hay una posibilidad de que se pierda.
- No coloque bolsas directamente sobre el concreto alrededor de su puerta o su contenedor. Toda la basura debe colocarse dentro del contenedor. Si tiene bolsas excesivas, deshágase de ellas en el compactador.
- Cuide su contenedor y manténgalo limpio dentro de la unidad. Habrá un cargo por contenedores dañados.
- No coloque basura suelta, basura que gotee o húmeda en su contenedor. Si tiene una bolsa que gotea, colóquela en una bolsa doble para que no gotee. Si no se siguen estas mejores prácticas, puede resultar en multas y/o suspensión del servicio.

Detalles y resumen:

- Solo se permiten contenedores de Valet Waste aprobados.
- El contenedor sostendrá una bolsa de basura de 13 galones y requerirá una bolsa de plástico de 13 galones que se ate. No "empuje" su bolsa en el contenedor.
- La bolsa debe estar atada y dentro del contenedor de basura.
- Solo se recogerán las bolsas dentro del contenedor de Valet Waste.
- La eliminación de artículos de gran tamaño es responsabilidad del residente.
- No basura suelta ni cajas.

Si tiene alguna pregunta, comuníquese con la oficina.

Atentamente,
Venetian Place Management

Rev. 06.17.25 Iniciales: _____ _____